

Grimskaftets samfällighetsförening

Protokoll

Styrelsemöte nr 1 – 2022

Tid: 2022-01-19 kl. 18:00-19:45

Plats: Via Teams

Närvarande: Emelie Embrant, Anna Ernér, Markus Kirschner, Jan Persson, Tommy Toth samt suppleanten Mattias Lind.

Förhinder: Andreas Slottemo.

§ 1. Mötet öppnas

Tommy Toth öppnar mötet.

§ 2. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkännes.

§ 3. Protokollförare, justeringsman

Till sekreterare för mötet valdes Jan Persson. Till justeringsman tillsammans med ordföranden Tommy Toth valdes Anna Ernér.

§ 4. Genomgång av föregående protokoll

Protokollet har gått igenom och innehållet godkännes.

§ 5. Ekonomi

Jan Persson informerade att utfallet 2021 landar på kr 30 000 och som då väl har följt den framlagda budgeten för 2021 på kr 34 000. Informerades att i slutet av förra året inhandlades en icke budgeterad sopmaskin för kr 4 500. Från ovan resultat skall sedan dras kostnader som är kopplade till Underhållsplanen med kr 217 000. I denna post ligger kostnader för byte av garageportarna med kr 200 000 och uppfräschning av övernattningslägenheten. Det slutgiltiga resultatet för 2021 blir kr -187 000 (30 000–217 000), som då minskar det egna kapitalet till kr 74 000.

Informeras att Lisa Lind kommer inom de närmsta veckorna att revidera 2021 års räkenskaper.

§ 6. Underhållsplan

Inget nytt har tillkommit. Diskuterades att i kolumnen för år 2022 lägga in eventuella inköpet av nya postlådor som kan landa på en kostnad om kr 25 000. Beslutades att revidera Underhållsplanen vid kommande möte.

§ 7. Kvarstående och nya frågor

Kvarstående:

a) Kvarstående punkter från årsstämman 2020:

1. *Stenarna och träden vid infarterna – tas upp våren 2022.*
Planering fortgår. Frågan bordlägges till senare möten.

b) Övriga kvarstående punkter:

1. *Skylt vid infart - Klottråd.*

Diskussion fördes om skyltens vara eller icke vara. För att inte lägga ut pengar på något som inte är behövligt beslutades att Tommy undersöker med bl a räddningstjänst om behov finns för skyltning.

Nya frågor:

1. *Ändrad postutdelning*

Beslutades att Markus och Emelie utreder den information som Samfälligheten fått från Postnord om placering av postmottagningsanordning.

2. *Budget 2022.*

Jan Persson informerade om tankarna kring budget 2022 och om kopplingen till dagens månadsavgift på 750:-. Utkastet till Budget 2022 ligger på kr 23 000 och där ingår då kostnadsökningar jämfört med föregående år främst för el, vatten och avfall med kr 10 000. Ev inköp av nya postlådorna bör läggas in i Underhållsplanen för år 2022 med kr 25 000. Detta för med sig att kostnaderna i Underhållsplanen för 2022 då landar på kr 59 000. Det egna kapitalet var vid förra årets slut kr 74 000. Två alternativ finns: Det ena är att föreslå bibehållen månadsavgift med mål att jobba med att få ned kostnader i Underhållsplanen. Det uppkomna underskottet som då uppstår minskar då det egna kapitalet.

Alternativ två är att föreslå ökning av månadsavgiften.

Beslutades att uppdatera Underhållsplanen på kommande möte och därefter föreslå månadsavgift för 2022.

3. *Laddstolpar.*

Anna, Markus och Mattias bildar en arbetsgrupp med uppdrag att arbeta fram ett underlag för presentation och beslut på kommande stämma.

4. *Parkeringsituationen Skimmelvägen.*

Tommy informerade att han varit i kontakt med kommunen. Nya skyltar kommer att sättas upp där parkering tillåts under helgerna och vardagar mellan 16.30-06.30.

Styrelsen konstaterade att utifrån ovan tider så går det att under övrig tid, med vissa extra steg, att parkera på närliggande gator och därmed beslutades att inga ingrepp på dagens gemensamhetsytor kommer att göras för att bereda plats för fler parkeringsplatser än vad som finns idag.

5. *Nya träd.*

Fråga väcktes på Städdagen den 13 november att träden på Söder- och Norrgården håller på att dö ut. Livslängden för de träd som finns idag är ca 30–35 år, vilket i så fall talar för att styrelsen bör se över framtiden och förbereda för ny plantering inom rimlig tid. Nya träd kan även innebära mindre skötsel.

Beslutades att Mattias och Emelie bildar arbetsgrupp och med hjälp ev av en landskapsarkitekt tänker igenom nästa steg. Hur kan det se ut, hur skall det

se ut, vilka träd skall väljas, när osv. Målet är att ta fram ett underlag för presentation och beslut på kommande stämma.

6. *Sophantering.*

Diskuterades sopberget vid senaste jultid och bristen av att hushåll inte själva kan köra till tippen med sitt pappersavfall när kärlen redan är proppfulla, utan soporna placeras runt kärlen. Jan informerade att varje överfyllt kärl kostar kr 400 extra. Under 2021 uppgick denna extra kostnad till kr 3 800. Alternativ finns att ta in ytterligare ett kärl till en årskostnad om kr 4 700 eller att informera hushållen om var tippen finns. Beslutades att inte skaffa fler kärl utan varje hushåll måste ta ett större ansvar för ordningen i soprummet. Dessutom beslutades att informera om detta på kommande årsmöte.

7. *Valberedningen.*

Beslutades att till kommande möte bjuda in valberedningen.

§ 8. Nästa möte

Tidpunkt för kommande styrelsemöte bestämdes till 28/2 kl 18:00 i Övernattningslägenheten.

§ 9. Mötet avslutas

Styrelsemötet avslutades och Tommy Toth tackade för visat intresse.

Vid protokollet:

Jan Persson

Justerat av:

Tommy Toth

Anna Ernér